

Tarieven Nannies Kinderdagverblijven 2021

(Geldig per 1 februari 2021)

door ouders het meest gekozen pakket!

Hele-dagopvang, 52 wekencontract

	Pakket A Flexibele vakantieplanning	Pakket B 4 weken vakantie	Pakket C 8 weken vakantie	Pakket D 12 weken vakantie
Hele dag 7.00-18.00 uur	Per uur: € 8,90 Per maand: € 424,23	Per uur: € 8,70 20 ct/uur korting Per maand: € 414,70	Per uur: € 8,50 40 ct/uur korting Per maand: € 405,17	Per uur: € 8,30 60 ct/uur korting Per maand: € 395,63

Verlenging van dagdelen buiten de genoemde tijden kost € 9,75 per uur, te verrekenen per kwartier.

Halve-dagopvang, 52 wekencontract

	Pakket E Flexibele vakantieplanning	Pakket F 4 weken vakantie	Pakket G 8 weken vakantie	Pakket H 12 weken vakantie
Ochtend 7.00-13.00 uur of	Per uur: € 9,05 Per maand: € 235,30	Per uur: € 8,85 20 ct/uur korting Per maand: € 230,10	Per uur: € 8,65 40 ct/uur korting Per maand: € 224,90	Per uur: € 8,45 60 ct/uur korting Per maand: € 219,70
Middag 12.30-18.00 uur	Per uur: € 9,05 Per maand: € 215,69	Per uur: € 8,85 20 ct/uur korting Per maand: € 210,92	Per uur: € 8,65 40 ct/uur korting Per maand: € 206,16	Per uur: € 8,45 60 ct/uur korting Per maand: € 201,39

Verlenging van dagdelen buiten de genoemde tijden kost € 9,75 per uur, te verrekenen per kwartier.

Flexplaatsen: flexibele opvang, 52 wekencontract

Op basis van een minimum # dd/wk	Pakket I
Hele dag 7.00-18.00 uur	Per uur: € 9,75 Per maand: € 464,75
Ochtend 7.00-13.00 uur of	Per uur: € 9,75 Per maand: € 253,50
Middag 12.30-18.00 uur	Per uur: € 9,75 Per maand: € 232,37

Verlenging van dagdelen buiten de genoemde tijden kost € 9,75 per uur, te verrekenen per kwartier.

Flexextra: incidentele opvang

Incidentele extra opvang van een dag of dagdeel	Per uur: € 9,75
Hele dag 7.00-18.00 uur	Per uur: € 9,75 Per dag: € 107,25
Ochtend 7.00-13.00 uur	Per uur: € 9,75 Per dagdeel: € 58,50
Middag 12.30-18.00 uur	Per uur: € 9,75 Per dagdeel: € 53,63

Toelichting op de tarieven van 2021

De jaarprijs (en daaruit volgend de uurprijs) van Nannies Kinderdagverblijven is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- Opening gedurende 52 weken per jaar, minus de feestdagen. Alle contracten zijn op basis van 52 weken.
- Nannies gaat ervan uit dat ouders drie à vier weken per jaar geen gebruik maken van de opvang in verband met vakanties. Een en ander is meegenomen in de standaard uurprijs. Ouders zijn niet verplicht vakantie te nemen. *Het pakket wat hierbij hoort is Pakket A voor hele dagopvang of pakket E voor halve dagopvang.*
- Nannies verleent een korting op de uurprijs als ouders gebruik maken van een regeling waarbij zij 4, 8 of 12 weken GEPLAND geen gebruik maken van de opvang. *Het pakket dat hoort bij de 4 weken is pakket B voor hele dagopvang of pakket F voor halve dagopvang. Het pakket dat hoort bij de 8 weken is pakket C voor hele dagopvang of pakket G voor halve dagopvang. Het pakket dat hoort bij de 12 weken is pakket D voor hele dagopvang of pakket H voor halve dagopvang.* N.b.: het contract blijft gebaseerd op 52 weken.
- Indien u gebruik maakt van een pakket met vakantieweken, geeft u ons minimaal 6 weken voor de betreffende vakantie te kennen dat u in deze week vakantie opneemt.
- Standaard opening gedurende 5 dagen per week, gedurende 11 uur per dag (van 7.00-18.00 uur)
- Berekening van de factuur gebeurt op basis van een volledige dag (11 uur) of dagdeel (6 of 5,5 uur). Een ochtenddagdeel is van 7.00 uur tot 13.00 uur. Een middagdagdeel is van 12.30 uur tot 18.00 uur.
- Bij aanvang van de opvang later in het kalenderjaar, of beëindiging van de opvang gaandeweg het kalenderjaar worden het juiste aantal vakantieweken dat hoort bij het gekozen pakket berekend. Voorbeeld: de door u gereserveerde opvang vangt aan in oktober. Er resteert nog een kwart kalenderjaar. Als u pakket B kiest, hoeft u nog maar 1 week vakantie op te nemen. Neemt u nog twee weken vakantie in dit jaar? Dan kunt u pakket C kiezen.
- Afwezigheid van kinderen op de gereserveerde dagdelen door ziekte, vakantie of andere redenen geeft geen aanspraak op kostenreductie, ruilen of compensatie.
- Voeding (uitgezonderd flesvoeding, eventueel warm eten en speciale voeding in verband met diëten en allergieën) is inbegrepen in de prijs. Luiers zijn niet inbegrepen en ouders dienen hiervoor zelf zorg te dragen.
- Nannies biedt de mogelijkheid dagdelen te verlengen. Dit wordt per kwartier verrekend.
- Alle vestigingen van Nannies bieden de mogelijkheid tot verlengde opvang tot 18.30 uur. Op aanvraag kan gekeken worden of ook ruimere opvangtijden mogelijk zijn. Onze vestiging aan de Weg door Jonkerbos biedt op aanvraag opvang tot 19.00 uur.
- Op 24 december (kerstavond) en 31 december (oudejaarsavond) bieden wij geen verlengde opvang aan. Al onze vestigingen sluiten om 18.00 uur.
- Een ochtenddagdeel kan tot 14.00 uur verlengd worden, een middagdeel kan vanaf 11:30 uur vervroegd worden.

Voorwaarden bij flexplaatsen

- Flexplaatsen zijn gebaseerd op afname van een vast (minimum) aantal dagdelen per week, waarbij deze dagdelen per week flexibel kunnen worden ingeroosterd. Het minimum aantal af te nemen dagdelen is 4 per week. (Tenzij anders wordt overeengekomen).
- Roosters met de gewenste dagdelen dienen minimaal een kalendermaand voorafgaand aan de gewenste opvang via het ouderportaal te worden aangevraagd. (Vb: uw rooster voor maart levert u uiterlijk eind januari in.)
- Inroostering van minder dagdelen per week of afwezigheid van kinderen, om welke reden dan ook, geeft geen aanspraak op kostenreductie of compensatie.
- Inroostering van meer dagdelen dan gereserveerd is mogelijk. Wij kunnen dan echter geen garantie bieden ten aanzien van plaatsing.
- Facturering vindt plaats per kalendermaand. Elke maand wordt als minimumbedrag de afname van 4 volledige weken gefactureerd. (Vb: u neemt minimaal 4 dagdelen per week af. Uw factuur bedraagt tenminste het bedrag van 16 dagdelen opvang.)
- Het is aan de organisatie om te beslissen een factuur samen te stellen op basis van een gemiddeld aantal dagdelen per week in plaats van een minimum aantal dagdelen per week (bijvoorbeeld bij een dienstrooster met een wisselend aantal dag-, avond- en weekenddiensten.) Hierop kan dus niet a priori aanspraak gemaakt worden door de ouder.

Facturering

- De facturering geschiedt maandelijks op basis van een twaalfde deel van de jaarprijs. Hierdoor ontvangt u (bij een reguliere plaatsing) elke maand een gelijke factuur voor een gelijk aantal uren, onafhankelijk van de precieze lengte van de kalendermaand en het precieze aantal gebruikte dagdelen in die kalendermaand.
- Facturering geschiedt omstreeks de tiende van de kalendermaand voorafgaand aan de opvangmaand.
- Ouders machtigen de organisatie de verschuldigde bedragen van hun rekening af te schrijven. Het factuurbedrag wordt kort voor aanvang van de opvangmaand afgeschreven, wanneer de bijdrage van de belastingdienst normalerwijze ontvangen is.
- Bij uitblijvende betaling (wanneer een incasso geen doorgang kan vinden) ontvangen ouders een betalingsherinnering en daarop volgend een aanmaning. Volgt hierop geen betaling, dan geeft de stichting de facturen uit handen ter incasso. Alle hieruit voortvloeiende kosten, direct of indirect, waaronder bureaunkosten, komen voor rekening van de debiteur. Tevens kan de organisatie bij betalingsachterstanden besluiten de opvang voor onbepaalde tijd op te schorten, danwel stop te zetten.
- Ouders ontvangen de facturen per email.